

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому
направлению развития детей»

(МБДОУ «Детский сад № 54»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 54»
Протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 54»
_____ Е.Е.Климашина
от 02.09.2024

ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 54»

на 2024/2025 учебный год

г. Муром 2024г.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Нормативно-правовые основы документа:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 №30550);
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 №30384);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847)
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 № 62296);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);
- Устав МБДОУ «Детский сад № 54»;
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 54»;

Годовые задачи деятельности МБДОУ «Детский сад №54» на 2024 -2025 учебный год

«Дети должны жить в мире красоты, игры, сказки, музыки, рисунка, фантазии, творчества.

Этот мир должен окружать ребенка и тогда, когда мы хотим научить его читать и писать.

Да, от того, как будет чувствовать себя ребенок, поднимаясь на первую ступеньку лестницы познания, что он будет переживать, зависит весь его дальнейший путь к знаниям».

В. Сухомлинский

Цель деятельности ДОО: разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Систематизировать работу по формированию у детей основ гражданственности и патриотизма через все виды образовательной деятельности.
2. Повысить компетенции педагогов в вопросах реализации Программы воспитания Федеральной образовательной программы дошкольного образования через разные формы методического сопровождения.
3. Совершенствовать содержание и механизмы взаимодействия ДОО и семьи на основе партнерства в условиях развития образовательного пространства ДОО.

Реализуемые программы:

Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 54», парциальные программы «Будь здоров, дошкольник». *Т.Э.Токаева*, «Программа обучения детей плаванию в детском саду» *Е.К.Воронова (4-7 лет)*

Направления работы кафедры дошкольного образования ВИРО на 2024-2025 г

Региональная программа развития партнерских отношений ДОО и семьи на 2020-2025г.г.

Раздел 2. Организационно-управленческий

2.1. Заседания органов самоуправления

№	Дата	Тема	Ответственные	Отметка о выполнении
2.1.1. Общее собрание трудового коллектива (не реже 1 раза в год)				
1	Август	1. Перспективы работы коллектива на год. 2. Утверждение локальных актов. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. Утверждение графиков рабочего времени. 5. Обсуждение кандидатов на награждение МОП	Заведующий	
2	Январь	1. Итоги финансово-хозяйственной деятельности 2. Принятие Коллективного договора на 2024 – 2026г.г. 3. Обсуждение кандидатов на награждение (педагогические работники ДОУ). 4. О выполнении соглашений по охране труда за 2024г. 5. Утверждение локальных актов.	Заведующий Завхоз Председатель ПК	
3	Май	1. Ознакомление коллектива с публичным отчетом по итогам работы за 2024- 2025 уч.год 2. О ходе работы по подготовке - к летней оздоровительной компании; 3. Утверждение плана работ по подготовке к новому учебному году, проведение ремонтных работ. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 5. Утверждение локальных актов.	Заведующий Ст.воспитатель Завхоз	
2.1.2. Совет ДОУ				
1	Август	1. Рассмотрение и утверждение плана работы Совета ДОУ на 2024-2025 учебный год. 2. Согласование годового плана работы МБДОУ «Детский сад № 54» 3. Обсуждение планов работы по сетевому взаимодействию.	Заведующий, члены Совета ДОУ	
2	Ноябрь	1. Итоги финансово-экономической деятельности ДОУ за 2024 год. (Отчет о расходовании средств субвенции и бюджетных средств). 2. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. 3. Создание комиссии по контролю за организацией питания.	Заведующий, члены Совета ДОУ	
3	Февраль	1. Самообследование деятельности образовательной организации за 2024г. 2. Итоги изучения деятельности коллектива по выполнению требований к организации и качеству питания детей за 2 полугодие 2024 год.	Заведующий, члены Совета ДОУ	
4	Май	1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы ДОО за 2024-2025 учебный год»; Подготовка учреждения к новому учебному году. 2. Подведение итогов инновационной деятельности детского сада. (Муниципальной опорной площадки) 3. Обеспечение безопасности воспитанников в летний период, подготовка к ЛОР. 4. Обсуждение кандидатур для награждения благодарственными письмами администрации детского сада.		

2.1.3. Педагогический совет				
	Август	Установочный «Создание единого образовательного пространства в свете решения задач ФОП ДО в 2024-2025 учебном году»		
	Ноябрь	«Детский сад и семья – единое образовательное пространство»		
	Февраль	«Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФОП ДО и ФГОС ДО»		
	Апрель	Вершины мастерства. Обобщение педагогического опыта работы педагогов ДОО.		
	Май	Итоговый «Анализ качества педагогической деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год»		
2.1.4. Совет родителей 1 раз в квартал				
	Август	Согласование ОП ДО МБДОУ «Детский сад № 54» согласно ФОП		

Раздел III. Организационно-методическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Дата	Исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
3.1	Обновление содержания ОП ДО ДОУ, разработанной в соответствии ФОП ДО	Сентябрь	Ст.воспитатель	
3.2	Планирование деятельности ДОУ (текущее) - Составление и утверждение годового плана на 2024-2025 учебный год - Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2025 год - Организация взаимодействия между ДОО и социальными партнерами: заключение договоров, составление планов сотрудничества.		Ст.воспитатель Тв.группа	
3.3	Утверждение документов, регламентирующих деятельность специалистов, воспитателей ДОУ ((графики, циклограммы работы, графики использования кабинетов, залов, паспортов кабинетов, т.д.)	Сентябрь	Заведующий	
3.4	Составление социального паспорта групп, ДОУ - Составление данных по кадровому обеспечению (в т.ч. специалистов, молод. специалистов, резерва) - Обновление картотеки ЦРПК - Формирование банка данных - семей воспитанников - неорганизованных детей микрорайона Выявление детей, семей «группы риска», определение форм воздействия и взаимодействия, направлений индивидуально-дифференцированной работы	Сентябрь	Ст.Воспитатель Воспитатели	
3.5	Составление плана мероприятий по подготовке прохождения аттестации, оформление стенда	Ноябрь	Ст.Воспитатель	

3.6	Составление плана-графика курсовой подготовки Тематические курсы (на базе ВИРО) Вебинары, курсы с использованием ЭОР (тематические Внедрение ФОП, Говорящая среда)	Июнь По мере поступления	Ст.Воспитатель	
3.7	Окружные методические объединения, проблемные семинары, семинары-практикумы ГМО – воспитатели ДОУ – <i>Андреева С.А.</i>		Все педагоги	
3.8	Подбор методической литературы Составление перечня методической литературы по реализации ОП ДОО	в течение года сентябрь	Ст.Воспитатель Педагоги ДОО	
3.9	Разработка положений о конкурсах на уровне ДОО - Разработка положения и организация Челлендж-марафонов среди образовательных учреждений округа. - Разработка положения и организация литературно-музыкального конкурса «Рождественская звезда» - Разработка положения и организация смотра-конкурса «Адвент-календарь» - Смотр-конкурс патриотических уголков (обновление патриотических уголков) - Смотр «Оформляем прогулочные веранды к теплему периоду».	В течение года	Рабочая группа	
3.10	Оформление информационных стендов для педагогов и родителей	В течение года	Ст.Воспитатель Тв.группа	

Аттестация педагогических кадров.

№ п/п	ФИО	Должность	Категория	Срок
1	Консультация на тему: «Обновленная процедура прохождения аттестации».			Август
2	Консультация на тему: «Методические рекомендации по оформлению портфолио педагога».			Сентябрь
3	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов			В течение года
4	Своевременное ознакомление с изменениями в нормативно-правовой базе			В течение года
Высшая квалификационная категория				
1	Туркина Ольга Александровна	Инструктор по физо	высшая	Декабрь 2024
2	Крупнова Анна Сергеевна	Музыкальный руководитель	высшая	Февраль 2025
3	Лашманова Анна Николаевна	Воспитатель	первая	Март 2025

План прохождения курсов повышения квалификации педагогами

Ф.И.О педагога	Должность	Образование	Кв. категория	Пед.стаж	Год прохождения КПК ОО	Год следующей курсовой подготовки
Климашина Елена Евгеньевна	заведующий	высшее		36	2022 ГАОУ ДПО ВО ВИРО	2025
Ерина Марина Александровна	старший воспитатель	высшее	высшая	34	2023 ГАОУ ДПО ВО ВИРО	2026
Крупнова Анна Сергеевна	музыкальный руководитель	ср-проф	1	16	2021 Тематические курсы 2023 ГАОУ ДПО ВО ВИРО	2024
Баркина Татьяна Васильевна	Инструктор по физической культуре	ср-проф	высшая	40	2022 Тематические курсы 2023 ГАОУ ДПО ВО ВИРО	2025
Туркина Ольга Александровна	Инструктор по физической культуре	высшее	1	18	2021 Тематические курсы 2023 ГАОУ ДПО ВО ВИРО	2024
Завьялова Светлана Анатольевна	воспитатель	ср-проф	высшая	32	2021 ГАОУ ДПО ВО ВИРО	2024
Савельева Наталья Анатольевна	воспитатель	ср-проф	высшая	43	2022 ГАОУ ДПО ВО ВИРО	2025
Авдеева Елена Ивановна	воспитатель	ср-проф	высшая	36	ГАОУ ДПО ВО ВИРО 2023 (тематические)	2024
Калинина Зоя Владимировна	воспитатель	ср-проф	1	36	2021 ГАОУ ДПО ВО ВИРО	2024
Луковкина Светлана Владимировна	воспитатель	ср-проф	высшая	22	2021 ГАОУ ДПО ВО ВИРО	2024
Лашманова Анна Николаевна	воспитатель	ср-проф	-	2	-	2024
Андреева Светлана Андреевна	воспитатель	ср-проф	1	5	2021 ГАОУ ДПО ВО ВИРО 2023 (тематические)	2023
Иванова Ольга Сергеевна	воспитатель	ср-проф	1	3	-	2024
Старостина Анна Владимировна	воспитатель	ср-проф	-	2	-	2024

***Повышение деловой квалификации педагогических работников,
участие в проблемных семинарах, творческих объединениях.***

1. Проблемный семинар «Повышение ресурсной грамотности всех участников образовательных отношений в образовательном пространстве ДОО»
Рук. Игонина А.К., педагог-психолог МБДОУ «Детский сад №1».

Савельева Наталья Анатольевна

2. Семинар-практикум «Методическое сопровождение повышения профессиональной компетентности педагогов дошкольной образовательной организации»
Рук. Богатенкова Н.А., старший воспитатель МБДОУ «Детский сад №4»

Ерина Марина Александровна

3. Семинар-практикум «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников».
Рук. Кокошникова А.А., воспитатель МБДОУ «Детский сад №4».

Завьялова Светлана Анатольевна

4. Семинар практикум «Использование нейропсихологического подхода в организации обучения детей дошкольного возраста»
Рук. Киселева И.Г., учитель-логопед МБДОУ «Детский сад № 6».

Авдеева Елена Ивановна

5. Проблемный семинар: «Организация предметно-пространственной среды как средство развития позитивной социализации дошкольников».
Рук. Степанова Н.И., старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 9».

Лашманова Анна Николаевна

6. Школа молодого воспитателя «Формирование профессиональной и методической компетенции молодых воспитателей с учетом требований ФГОС ДО и создание условий для легкой адаптации молодого специалиста».
Рук. Голякова Л.Е., воспитатель МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида».

Старостина Анна Владимировна

Елхова Екатерина Анатольевна

7. Творческая группа: «Эмоциональное развитие детей раннего возраста посредством обогащения развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП ДО».
Рук. Серегина Е.Г., воспитатель МБДОУ «Детский сад № 29».

Иванова Ольга Сергеевна

8. Проблемный семинар: «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процесс ДОУ»
Рук. Горькова М.В., педагог – психолог МБДОУ «Детский сад № 30».

Калинина Зоя Владимировна

9. Проблемный семинар «Интеллектуальное творческое развитие детей средствами игровых технологий В. В. Воскобовича».
Рук. Демьяненко С. С., педагог-психолог МБДОУ «Детский сад №81»

Андреева Светлана Андреевна

10. Проблемный семинар для воспитателей подготовительных групп и учителей начальных классов: «Преимственность в реализации ОП (образовательной программы) дошкольного и начального уровней образования».

Вербовский микрорайон

МБДОУ № 54 – рук. Ерина М. А., старший воспитатель, Пухова Н.А., директор МБОУ СОШ №18.

Авдеева Елена Ивановна

Савельева Наталья Анатольевна

Повышение профессиональной компетентности педагогов

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы				
1.	ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса	октябрь	Ст. воспитатель	
2.	Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	январь	Ст. воспитатель	
	Реализация календарного плана воспитательной работы с учетом особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий.			
3.	«Анализ школьной адаптации и успеваемости выпускников ДОУ». Круглый стол с участием учителей школы №18 (в рамках окружного семинара)	октябрь, май	Ст. воспитатель	
4.	Организация участия во Всероссийском проекте «Игра 4Д». Семинар-практикум выездной	сентябрь	Ст.воспитатель Инструктор по физо	
Методическая неделя с проведением практикумов, мастер-классов, открытых просмотров, конкурсов.				
	«Технологии поддержки детской инициативы и самостоятельности с использованием РППС»	февраль		
	<i>Недели здоровья</i> Осенняя неделя здоровья «Мальши-крепьши» Весна здоровья «Народная игра - здоровый дошкольник»	ноябрь январь апрель июнь		
Открытые просмотры				
№	Мероприятия	Дата	Исполнители	Отметка о выполнении
1.	Фестиваль показов педагогических технологий поддержки инициативы и самостоятельности детей	ноябрь-декабрь		
2.	«Один день в социо-игровой технологии» (по сценариям ООД педагогов ДОУ 1)	январь		
3.	День погружения в науку «Кладовая осени»	ноябрь		
4.	Открытые показы игровой, образовательной деятельности и здоровьесберегающих технологий «День здоровья»	апрель		
5.	Открытый показ реализации программ доп.образования - «Семицветик» - «Грация» - «Плюх» - «Ложкари» - «Robotoved»	руководители доп.образования Апрель - Май		
6.	ОД в подготовительной к школе группе (с приглашением участников проблемного семинара «Преимственность в реализации ОП (образовательной программы) дошкольного и начального уровней образования»)	Савельева Н.А. Март		

7.	Открытые показы ОД и режимных моментов педагогов и специалистов ДОУ по плану	Педагоги ДОУ еженедельно		
Мастер-классы				
1.	«Формирование алгоритмических умений посредством программируемых игрушек «Робо Мышь» у детей старшего дошкольного возраста»	Январь	Воспитатель Завьялова С.А.	
2.	«Сибборд и или эффективный способ развития координационных способностей у детей старшего дошкольного возраста	Декабрь	Инструктор по ФК	
3.	«Развитие творчества у детей дошкольного возраста. Техника детского рисунка.	Октябрь	Авдеева Е.И. (рук-ль кружка Семицветик»	
4.	Выездные мастер-классы от педагогов Опорных организаций	В течение года		
Консультации				
Анонс участия в педагогов в конкурсах разного уровня		Сентябрь- Октябрь	Ст.воспитатель	
Требования к ведению документации педагога на группе (планирование образовательной деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста, работа по самообразованию, протоколы родительских собраний и др.).		Сентябрь	Ст.воспитатель	
Игры, способствующие развитию физических качеств дошкольников и подготовке к мониторингу ИФГ		Сентябрь	Инструктор по ФК	
Новое понятие – инфраструктура детского сада		Октябрь	Ст.воспитатель	
«Эффективные формы взаимодействия ДОУ и семьи по физическому воспитанию»		Ноябрь	Инструктор по ФК	
«Современные педагогические технологии поддержки детской инициативы («говорящая среда», «три дня без игрушек», квест-технология, и т.д.)»		Ноябрь	Ст.воспитатель	
Требования к организации детских мастер – классов в рамках участия в фестивале детских мастер – классов «Город мастеров».		Январь	Ст.воспитатель	
«Роль музыки в патриотическом воспитании дошкольников»		Февраль	Муз.руководитель	
«Особенности формирования основ правильного питания в дошкольном возрасте»		Март	Ст.воспитатель	
Требования к оформлению опыта работы педагога		Апрель	Ст.воспитатель	
«Организация работы по образовательной области «Физическое развитие» в летний оздоровительный период (организация прогулок, занятий по физической культуре, закаливание)		Май	Ст.воспитатель Инструктор по ФК	
Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования, организации предметно-развивающей среды в группах, организации наблюдения за развитием детей, реализацией образовательной программы				
Составление педагогами программ саморазвития. Содержание и оформление портфолио профессиональной деятельности.				

Организация работы творческих групп

Состав творческих групп педагогов детского сада № 54

Руководитель: Ерина М.А. – ст. воспитатель

1. Туркина О.А. – инструктор по физо
2. Баркина Т.В. – инструктор по физо
3. Крупнова А.С. – музыкальный руководитель
4. Завьялова С.А. - воспитатель

Месяц	Направления работы	Ответственные
Август	- Внесение изменений в комплексно-тематическое планирование образовательной деятельности для всех возрастных групп на новый учебный год	члены группы
в течение года	Организация работы по взаимодействию с социальным окружением с использованием ЭОР	Ерина М.А.
Октябрь	Разработка плана деятельности ОО по реализации программы на 2024-2025 уч.год «В содружестве с семьей» (развитие партнерских отношений ДОО и семьи)	Руководитель, Члены группы
в течение года	Разработка положений и организация смотров-конкурсов - Челлендж- марафон среди образовательных учреждений округа. - Литературно-музыкальный конкурс «Рождественская звезда» - Смотра-конкурс «Адвент-календарь» - Смотр-стройка и песни «Защитники Отечества» - Смотр-конкурс патриотических уголков (обновление патриотических уголков) - Смотр «Оформляем прогулочные веранды к теплому периоду».	Руководитель Члены группы

Информатизация образовательной деятельности ДОО

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	в течение года	Ерина М.А. Никитина М.В.
2. Использование информационных средств в воспитательно-образовательной деятельности ДОО, работа с Госпабликами	в течение года	Крупнова А.С. Туркина О.А.
3. Создание и расширение базы презентаций для проведения образовательной работы в ДОО	в течение года	Лашманова А.Н. Завьялова С.А.
4. Выпуск интерактивного журнала для детей и родителей «Бельчонок ЗОЖик»	в течение года	Творческая группа педагогов
Выпуск для педагогов		

3.11 Психолого-педагогический консилиум.

№	Тема, содержание	Срок	Ответственный
1	Организационное заседание. Организация деятельности и нормативное регулирование деятельности ППк. Утверждение плана работы на 2024-2025 г.	сентябрь	Заведующий
2	<i>Первичный</i> «Итоги адаптации вновь поступивших в ДОУ детей. Определение содержания ППк сопровождения. Анализ состояния психического и физического (мониторинг) развития детей Разработка индивидуальных образовательных маршрутов развития детей (по результатам мониторинга)	октябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели Специалисты Медсестра
3	<i>Промежуточный</i> Информация о результатах работы за 1 полугодие, выявление проблем, корректировка индивидуальных образовательных маршрутов развития воспитанников.	декабрь	Воспитатели
4	Анализ результатов речевого обследования детей 4-7 лет. Результаты логопедической работы с детьми в рамках работы логопункта.	февраль-март	Учитель – логопед Учитель – логопед
5	<i>Итоговый</i> «Итоги работы ППк за учебный год. Формирование списков для комплектования логопедических групп и логопункта. Результаты готовности выпускников к школьному обучению. Анализ результатов образовательного мониторинга детей на конец учебного года. Результативность работы с детьми по индивидуальным образовательным маршрутам Мониторинг физического развития и физической подготовленности детей.	май	Ст.воспитатель
	Составление списков и оформление документации на детей, направленных на ПМПк.	март-апрель	Ст.воспитатель Воспитатели групп
	Внеплановые заседания ППк (по запросу родителей воспитанников, направление детей в ДООСПЦ)	по необходимости	Заведующий
	Психологическая и логопедическая служба.		
	1. Индивидуальные занятия на логопункте. 2. Консультационный пункт для родителей (учитель-логопед).		

Организация работы с молодыми специалистами. Наставничество

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	
	Педагогический клуб «Наставник»			
1	Создание банка данных начинающих педагогов.		Ст.воспит	
2	Приказ о закреплении наставнических пар, приоритеты методической работы по сопровождению начинающих педагогов	Сентябрь	Заведующий, Ст.воспитат	
3	Заседание совета наставников	1 раз в 2 месяца	Заведующий, Ст.воспит	
4	Разработка планов наставничества	Сентябрь	Педагоги наставники	
5	Разработка индивидуальных маршрутов развития молодого специалиста (вновь прибывшего)	Август- сентябрь	Ст.воспит наставник	
6	Открытые просмотры (взаимопосещения) и анализ образовательной деятельности	Раз в месяц (по плану)	Наставники, молад..специали сты	
7	Индивидуальные консультации по подготовке итоговой документации: - отчет о работе за год; - творческая папка; - индивидуальные планы профессионального развития	В течение года	Ст воспитатель	
8	Творческий отчет по наставничеству	Май	Наставники Молодые педагоги	

3.13 Профессиональные конкурсы для педагогов

Анонс участия педагогов в конкурсах разного уровня	Стенд ежемесячно	Ст.воспитатель Ерина М.А.	
ДОУ:			
Смотр готовности к новому учебному году	Август	Тв.группа	
Смотр-конкурс по созданию РППС «Детская инициатива – говорящая среда»	Февраль	Тв.группа	
Конкурс по благоустройству и озеленению территории ДОУ «Вкус детства в каждом уголке»	май/ июнь	Тв.группа	
Муниципальный уровень:			
Методический марафон «Эффективные практики поддержки детской инициативы в разных видах деятельности»	ноябрь/ декабрь	Ст.воспитатель	
Муниципальный сетевой проект Совместный сетевой проект педагогов с родителями «Детская книга – оберег души»– родители и педагоги ДОУ	декабрь/ январь	Ст.воспитатель	
Конкурс методических разработок по профорientации детей дошкольного возраста «Радуга профессий»	январь	Ст.воспитатель	
Лучшее новогоднее оформление	январь	Тв.группа	
Муниципальный конкурс «Педагог года - 2025»	февраль	Ст.воспитатель	
Конкурс методических разработок «Посеять в детских душах доброту»	февраль	Ст.воспитатель	
- Муниципальный конкурс «Современные образовательные технологии по развитию речи дошкольников для воспитателей, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагогов-психологов, музыкальных руководителей»	март	Ст.воспитатель	
IV муниципальный Форум педагогических идей: «Современное образование: Траектория достижения качества образования»	март	Ст.воспитатель	
Конкурс видео – проектов «Территория детства – территория успеха» - педагоги ДОУ	апрель	Ст.воспитатель	
Региональный уровень:			
Областной конкурс инновационных проектов и методических разработок «Пчелка-2024»	ноябрь/ январь	Ст.воспитатель	
Областной конкурс «Музыкальная карусель»	апрель/ май	Ст.воспитатель	
Региональный этап Всероссийского конкурса «Самый читающий регион»	июнь		
Всероссийский уровень:			
Всероссийский конкурс «Творческий воспитатель 2025»	ноябрь	Ст.воспитатель	
Всероссийский музыкальный фестиваль «Воспитатели России» в рамках проведения Всероссийского марафона «ТаланТы»	декабрь	Ст.воспитатель	

V. Организационно – педагогическая работа.

Общесадовые мероприятия, праздничные программы

Содержание	Сроки	Ответственный
Проведения праздника «День Знаний» Выставка «Мои родители – первоклассники»	сентябрь	музыкальный руководитель Крупнова А.С.
Месяц безопасности	15.08 – 15.09	ст. воспитатель Ерина М.А. воспитатели групп, специалисты
День воспитателя и всех дошкольных работников	27 сентября	музыкальный руководитель Крупнова А.С.
Участие во Всероссийском забеге «Кросс Наций -2024»		Инструктор по физической культуре
Месяц безопасности ГО и ЧС «Чтобы не было беды»	октябрь	ст. воспитатель Ерина М.А. воспитатели групп, специалисты
Проведение осенних праздников	октябрь	муз. руководитель Крупнова А.С.
Сдача норм ГТО	ноябрь	Инструктор по ФК Туркина О.А.
Декада «День матери»	ноябрь	воспитатели групп муз. руководитель Крупнова А.С.
Новогодние праздничные мероприятия	декабрь	муз. руководители Крупнова А.С.
Каникулы	23 - 8 дек/января	воспитатели групп
Осенняя неделя здоровья Декада здоровья «Крепыши-малыши» Весна – здоровья «Народная игра - здоровый дошкольник»	ноябрь январь апрель июнь	воспитатели групп специалисты
Акция «Покормите птиц зимой»	ноябрь-март	педагоги все возрастных групп
Календарно-обрядовый праздник «Рождественские колядки»	январь	музыкальный руководитель воспитатели старших групп
Тематический день «Здоровое питание – залог здоровья» в рамках недели Здоровья	декабрь/январь	воспитатели групп
Тематическая декада «День защитника Отечества» (средние, старшие, подготовительная группы)	февраль	музыкальный руководитель воспитатели групп
Участие во Всероссийской лыжной гонке «Лыжня России-2025»	февраль	воспитатели групп
Праздничное мероприятие «Масленица» (младшие, средние, старшие, под. группы)	март	муз. руководитель Крупнова А.С.
Праздничные мероприятие «8 Марта»	март	муз. руководитель Крупнова А.С.
Месяц безопасности	апрель	Ст. воспитатель, воспитатели групп
«Папа, мама, я – спортивная семья», посвященный всемирному Дню здоровья в рамках Недели здоровья	апрель	специалисты
Тематический день «Светлый праздник Пасхи»	апрель	воспитатели групп
Тематическая декада «День Победы» (старшие, подготовительные группы)	май	муз. руководитель Крупнова А.С. воспитатели групп
Тематический досуг «День семьи»	май	муз. руководители Крупнова А.С.
Выпускной бал в подготовительных группах	май	муз. руководители Крупнова А.С.

Смотры-конкурсы, конкурсы, выставки творчества детей и родителей

Анонс участия педагогов, воспитанников, родителей в конкурсах разного уровня	стенд	старший воспитатель Ерина М.А.	ежеквартально
--	-------	--------------------------------	---------------

Содержание	Сроки	Участники/Ответственные
Уровень детского сада		
Конкурсы для воспитанников ДОО		
Конкурс чтецов «Рождественская звезда»	декабрь	педагоги всех возрастных групп
Смотр-конкурс строевой песни и стихов, посвященный Дню защитника Отечества	февраль	педагоги групп среднего и старшего возраста
Фестиваль воспитанников ДОО «Детский мастер-класс»	апрель	педагоги групп среднего и старшего возраста
Окружной уровень		
Конкурсы для воспитанников ДОО		
Окружной конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	март	педагоги групп среднего и старшего возраста
Фестиваль воспитанников ДОО «Детский мастер-класс»	апрель	педагоги групп среднего и старшего возраста
Конкурсы между воспитанниками ДОО микрорайона		
Познавательный конкурс «Маленькие почемучки»	декабрь	МБДОУ № 4
Спортивно-оздоровительный праздник «Малышок-2024»	апрель	МБДОУ № 54
Региональный и всероссийский уровень		
Конкурсы для воспитанников ДОО		
Конкурс по естествознанию «Человек и природа» (ЧИП)	октябрь, февраль	воспитатели групп старшего возраста
Всероссийский Политоринг для дошкольников	февраль	воспитатели групп старшего возраста
Выставки		
Выставки творческих работ детей		
«Лето, ах, лето»	сентябрь	
«Осенняя палитра»	октябрь	
«Самый родной человек»	ноябрь	
«Новый год стучится в дверь, открывай ему скорей»	декабрь	Воспитатели групп
«Веселые спортсмены» «Любим спортом заниматься»	январь	
«Защитники Отечества»	февраль	
Папа, мама и я – вместе мы одна семья.	май	
«Мой любимый город»	август	ответственный
Выставки художественного творчества детей и взрослых		

Выставка детских поделок из природного материала «Огородные фантазии»	сентябрь	воспитатели групп
Выставка творческих работ «Где живут витамины» в рамках Недели здоровья	ноябрь	воспитатели групп
Выставка детско-родительского творчества «Космические дали»	апрель	воспитатели групп
Выставка работ творческой студии дополнительного образования «Семицветик»	В течение года	Руководитель студии

Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп раннего и дошкольного возраста (Волонтерская деятельность)

1.	Взаимопосещение воспитателей подготовительной к школе группы и группы раннего возраста	В течение года	Воспитатели
2.	Выступление детей подготовительной групп с кукольным театром	1 раз в квартал	Воспитатели
3.	Организация и проведение совместных игр и прогулок	В течение года	Воспитатели
4.	Оказание помощи малышам в хозяйственно-бытовой деятельности	В течение года	Воспитатели
5.	Организация и проведение совместных праздников и развлечений детей.	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель

Реализация дополнительных образовательных услуг

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.Реклама дополнительных образовательных и оздоровительных услуг, предоставляемых ДОУ (мастер-классы специалистов для детей и родителей)	сентябрь	ст.воспитатель
	октябрь	администратор сайта
на сайте ДОУ		
2. Образовательный маркетинг - Мониторинг востребованности дополнительных услуг ДОУ - Удовлетворенность родителей работой кружков и студий ДОУ	май	старший воспитатель.
3. Знакомство с системой работы по предоставлению дополнительных услуг (отчетные кружковые мероприятия)	апрель	ст.воспитатель
Выставка работ воспитанников студии доп.образования «Семицветик»	В течение года	Руководитель студии

Виды дополнительных услуг	Образовательная область	Образовательная программа	Возраст детей
ФИЗКУЛЬТУРНО - ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ: Бесплатные			
1. Профилактический осмотр врачами и узкими специалистами с периодичностью 1 раз в год	Оздоровительное	-	3-7 лет

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ (художественно-эстетическое;
познавательное развитие, физическая культура и спорт):**

Бесплатные

Логопункт	Коррекционное	Филичева Т.Б., Чиркина Г.В., «Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи»	5-7 лет
Программа дополнительного образования «Ложкари»			

Платные дополнительные услуги

<i>Студия художественного творчества «Семицветик»</i> - «Волшебный мир бумажных превращений». Развитие творческих и интеллектуальных способностей, технических навыков, логического мышления, умственных операций	Художественно – эстетическое	Программа дополнительного образования	4 – 7 лет
<i>«Грация»</i> Развитие физических качеств дошкольников через художественную гимнастику	Физическая культура и спорт	Программа дополнительного образования	4-7 лет
<i>«Школа дошкольных наук»</i> Формирование мотивационной готовности к школьному обучению. Развитие познавательных способностей	Социально-гуманитарная направленность Познавательное развитие	Программа дополнительного образования	6-7 лет
<i>Плюх</i> Развитие умения держаться на воде, физических качеств младших дошкольников	Физическая культура и спорт	Программа дополнительного образования	3-4 года

**VII. Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников
и социальными институтами детства**

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

Работа с родителями

Содержание	Сроки	Ответственный
Заключение договоров с родителями при поступлении детей в МБДОУ	по мере поступления	Заведующий
Родительские собрания		
Родительские собрания во всех возрастных группах: «Основные направления воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми с учетом ФГОС и ФООП ДО» «Возрастные особенности и задачи воспитательно-образовательной работы на новый учебный год.»	сентябрь	Воспитатели групп Заведующий Старший воспитатель
Родительские собрания для будущих первоклассников с участием педагогов СОШ № 2. № 18 «Подготовка детей к школе в условиях реализации ФГОС»	октябрь	Педагоги начальных классов СОШ № 2, СОШ №18 Старший воспитатель
Организационное общее родительское собрание Итоговое общее родительское собрание	Сентябрь Май	Заведующий
Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям	декабрь март	Воспитатели групп
Организационное собрание для родителей вновь поступающих детей	апрель	Заведующий Старший воспитатель
Групповые родительские собрания «Результаты выполнения Основной образовательной программы ДОУ»	май	Воспитатели групп
Консультирование		
Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей; - проблемная (по задачам годового плана); - оперативная.	в течение года	Заведующий Ст.воспитатель Муз.руководитель
Участие родительского сообщества в реализации ОП ДОУ		
План-программа «В содружестве с семьей»		
Участие родителей в мероприятиях ДОУ		
Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ	в течение года	Воспитатели групп Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в праздничных мероприятиях с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	В соответствии с календарными датами и праздничными мероприятиями	Воспитатели групп Специалисты ДОУ
Участие родителей в образовательной деятельности «Недели профессионального мастерства» (презентации родительских профессий)	В течение года	Воспитатели групп
Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги Утренняя гимнастика вместе с папой Видеоразминка от мамы Квест-игра «В поисках здоровья»	По плану мероприятий досуга и праздников	Муз. руководители Воспитатели групп

Посещение открытых занятия с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям Программы.	в течение года	Ст.воспитатель Заведующий Воспитатели
Привлечение родителей в акциях по благоустройству помещений и территории МБДОУ	в течение года	Заведующий Завхоз Воспитатели групп
<i>Другие виды и формы работы с родителями воспитанников</i>		
Социальный анамнез воспитанников ДОУ	сентябрь	Старший воспитатель
Мониторинг текущей деятельности в ДОУ, изучение опыта семейного воспитания (анкетирование)	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп
Взаимообщение с родителями группы (представление фотоматериалов работы с детьми, консультации, рекомендации по организации работы с детьми в домашних условиях) через группу в социальной сети	в течение года	Воспитатели групп
Образовательный маркетинг по удовлетворенности родителей работой ДОУ и педагогов за год	май	Заведующий Ст.воспитатель
<i>Информационно-рекламная деятельность</i>		
Оформление информационных стендов в коридорах ДОУ и приемных групп	сентябрь и в течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп
Создание рекламной продукции «Изготовление буклетов о ДОУ» Реклама дополнительных образовательных и оздоровительных услуг, предоставляемых ДОУ (мастер-классы руководителей программ доп.образования) Творческие отчеты руководителей дополнительного образования о кружковой деятельности детей (открытые просмотры)	апрель сентябрь апрель	Старший воспитатель Воспитатели групп Руководители студий доп.образования
Выставочная и информационная, в том числе медицинская деятельность в соответствии с планом работы группы Информирование родителей о календарно-тематическом планировании и итоговых мероприятиях	в течение года еженедельно в соответствии с планом	
Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте (правовая, педагогическая и отчетная информация) Взаимодействие с родителями групп через блог, сайт, страницу педагога	в течение года	
День открытых дверей	Апрель	
<i>Работа с разными категориями семей</i>		
<i>Работа с родителями групп раннего возраста</i>		
Заключение родительских договоров	сентябрь и по мере поступления в ДОУ	Заведующий
Семейный клуб-школа для родителей и детей раннего возраста «Счастливый малыш»	1 раз в 1.5 месяца (октябрь, январь, апрель)	Руководитель школы Андреева С.А.
Анкетирование родителей «Давайте познакомимся» «Оценка деятельности дошкольного учреждения в адаптационный период»	апрель-сентябрь (до поступления ребенка в ДОУ) октябрь	Воспитатели групп
<i>Работа с многодетными, опекаемыми, имеющими детей-инвалидов, неполными семьями</i>		

<ul style="list-style-type: none"> • Выявление семей, разных социальных категорий • Обследование семейного климата, социально-материальной обеспеченности. Выявление проблем. • Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам семей. • Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей. • Патронаж семей 	в течение года по необходимости	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Воспитатели групп Специалисты
<i>Работа с семьями группы риска и неблагополучными семьями</i>		
<ul style="list-style-type: none"> • Сбор сведений о семьях группы риска и неблагополучных семьях: характеристика ребенка, родителей. Заполнение социального паспорта семьи • Оказание адресной консультативной помощи семьям, находящимся в ситуации семейного неблагополучия (с привлечением специалистов соцзащиты, КОС, опеки) • Патронаж семей 	сентябрь и в течение года 1 раз в 2 месяца и по необходимости в течение года	Заведующий ДОУ Воспитатели групп Заведующий ДОУ Воспитатели групп
<i>Работа с родителями групп старшего возраста</i>		
Семейный детско-родительский клуб здоровья «Бельчонок 30Жик» (дети и родители средних, старших возрастных групп)	1 раз в 2 месяца (октябрь, декабрь, февраль, апрель июнь)	Руководитель клуба Туркина О.А
Реализация совместного образовательного проекта «Здоровое питание – залог здоровья»	декабрь/февраль	Воспитатели групп
Организационная и информационная деятельность совместно с педагогами СОШ № 2, № 18	в течение года	
Организация дополнительной образовательной деятельности по интересам детей с учетом пожеланий родителей	в течение года	Педагоги ДОУ
Ежегодные презентации родительских профессий Оформление фотоколлажей о профессиях родителей	в течение года	Воспитатели групп
<i>Работа с неорганизованной семьей.</i>		
1. Формирование списков неорганизованных детей совместно с МГБ № 1. Предварительное комплектование групп раннего возраста.	сентябрь апрель	Ст.медсестра Ст.воспитатель
2. Патронаж семей. Реклама воспитательно - образовательных услуг детского сада. Анализ банка данных неорганизованных семей. Учет семей по категориям.	август март	Воспитатели групп
3. Корректировка списков с учетом поступления детей в д/с микрорайона	октябрь и в течение года	Ст.воспитатель Заведующая
4. Оформление и размещение наглядности и рекламных буклетов для неорганизованных детей в МГБ № 1.	февраль	Ст.медсестра
5. Организация Дня открытых дверей	апрель	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
6. Встречи со специалистами ДОУ	по необходимости	Ст. воспитатель Специалисты ДОУ
Конкурсная деятельность		
<i>Конкурсы внутрисадовые</i>		
Онлайн конкурс «Читают мамы, читают дети»	ноябрь	Педагоги всех возрастных групп
Конкурс снежинок из макаронных изделий «Новогодний карнавал снежинок»	декабрь	
<i>Семейные выставки и фотовыставки</i>		
Фотовыставка «Поделись секретом бабушка»»	октябрь	Педагоги групп
Фотовыставка на тему «Мой ребенок – чемпион».	январь	Педагоги групп

<i>Окружные акции и конкурсы</i>		
Конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	март	Педагоги групп среднего и старшего возраста
Окружной фестиваль воспитанников ДОО «Мастер-классы»	март-апрель	Педагоги групп среднего и старшего возраста
Экология начинается с семьи	апрель	Педагоги всех возрастных групп
Акции «Папа может», «Наши мамы могут все, Вместе с бабушкой»	май	Педагоги всех возрастных групп

Взаимодействие с окружающим социумом

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1. Организация совместной работы с ЦРПК Повышение квалификации, профессиональное образование, Посещение окружных методобъединений, мастер-классов, ГМО	сентябрь	Старший воспитатель
2. План организации сетевого взаимодействия с МБДОУ микрорайона № 4, № 53, № 54	сентябрь	Старший воспитатель
3. Утверждение плана преемственности со школой № 18, № 2	сентябрь	Заведующий
4. Взаимодействие с МБУК ЦБС о.Муром библиотека-филиал № 7 (семейного чтения)	в течение года	Воспитатели
5. Взаимодействие с МОУ ДОД «Детская школа искусств». Организация концертов детей, посещающих музыкальную школу для воспитанников МБДОУ, выставки детских работ	в течение года	Муз. руководитель
6. Организация работы спортивных секций Юниор (секция футбол)	сентябрь	Старший воспитатель
7. Взаимодействие с ДООЦ. Оказание консультативной и коррекционной помощи детям и родителям воспитанников	по мере необходимости	Старший воспитатель
8. Утверждение плана работы по профилактике ДТП с участием детей с ГИБДД, профилактика противопожарных ЧС с ПЧ-5	сентябрь	Старший воспитатель
9. Утверждение плана взаимодействия с КОС № 16, № 15; Обеспечение прав и гарантий, социальной защиты воспитанников ДОУ и микрорайона	сентябрь	Старший воспитатель
10. Взаимодействие с Муромским художественно-историческим музеем, музей «Хлебная горница», театр-музей Илии Муромца	в течение года	старший воспитатель
11. Взаимодействие с театрално-художественным коллективом округа Муром (театр «Фронт»)	в течение года	старший воспитатель
12. Изучение потребностей окружающего социума (анкетирование, реклама своей деятельности и пр.)	в течение года	администрация МБДОУ
13. Заключение договоров с учреждениями, обеспечивающими жизнедеятельность ДОУ: договоры по питанию; коммунальные услуги; информационные услуги; договоры по хозяйственной деятельности; по ремонтным работам.	по мере необходимости	Заведующий
14. Согласование сроков проведения медицинских осмотров педагогов и детей МБДОУ, мероприятий по осуществлению просветительской работы среди родителей воспитанников МБДОУ.	январь, сентябрь	Медсестра

VIII. Административно-хозяйственная работа

п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Источники финансирования
Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Внесение изменений и дополнений в действующие Локальные Акты МБДОУ	август - сентябрь	Заведующий ДОУ	
2.	Обновление инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз	
3.	Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ.	август-сентябрь	Заведующий ДОУ, завхоз	
4.	Подача заявок на курсы повышения квалификации педагогов ДОУ	сентябрь	Заведующий, Ст.вос-ль	
5.	Заключение договоров с социальными партнерами	сентябрь	Заведующий	
6.	Проведение самообследования ДОО.	февраль-апрель	Заведующий, коллектив	
7.	Составление статистического отчета за 2023 год.	декабрь	Заведующий ДОУ	
8.	Написание ежегодного публичного доклада заведующего.	май	Заведующий	
9.	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	При приеме ребенка в МБДОУ	Заведующий ДОУ	
10.	Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	2 раза в год	Заведующий Завхоз	
11.	Производственные совещания	в течение года	Заведующий	
Финансово-экономическое обеспечение				
12.	Утверждение штатного расписания, тарификации по МБДОУ.	на начало учебного года	Заведующий ДОУ	
13.	Утверждение плана ФХД МБДОУ на 2023 год.	ноябрь-декабрь	Заведующий ДОУ	
14.	Согласование перечня приобретений производственного оборудования, мебели и мягкого инвентаря и т.д.	В течение года	Заведующий ДОУ	
Организационная работа				
15.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Май, Август	Заведующий ДОУ, завхоз	
16.	Заседание совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений, участков.	апрель-май	Комиссия по Охране труда	
17.	Инвентаризация в ДОУ	ноябрь	Завхоз	

18.	Анализ заболеваемости	ежемесячно	Заведующий, медсестра	
19.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	май	Медсестра	
20.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	в течение года	Заведующий, завхоз, м/с	
21.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	октябрь	Медсестра	
22.	Оснащение методического кабинета пособиями и методической литературой по программам ДОУ и в соответствии с ФГОС ДО	в течение года	Заведующий, Ст. вос-ль	внебюджет
23.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	сентябрь	Ст. воспитатель Завхоз	
24.	Приобретение канцелярских товаров	в течение года	Завхоз	Бюджет
25.	Выписка периодической литературы по дошкольному воспитанию	2 раза в год	Заведующий	Бюджет и внебюджет
26.	Составление графика отпусков	декабрь	Заведующий	
27.	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Прохождение медосмотра работниками ✓ Прохождение санитарно-гигиенического обучения. ✓ Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций ✓ Своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой ✓ Обеспечение санитарно-гигиенического состояния ДОУ 	в течение года	Заведующий Завхоз	Без финансирования
28.	Противопожарные мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Обучение педагогического состава ПБ-минимуму ✓ огнезащитная обработка деревянных конструкций ✓ проведение противопожарного инструктажа; ✓ проведение плановых тренировок по эвакуации; ✓ заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения, пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); ✓ содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; ✓ проверка состояния пожарных лестниц ✓ периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. 	3 квартал 2 раза в год декабрь постоянно ежедневно в течение года	Заведующий Завхоз	без финансирования бюджет внебюджет
Укрепление материально – технической базы				
29.	Формирование муниципальной заявки на 2025г.	4 квартал 2024г.	Заведующий, бухгалтерия	

30.	Списание материально-технических ценностей и постановка новых на учёт	Постоянно (Смета)	Завхоз	Без финансирования
31.	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря.	Согласно муниципальной заявке	Заведующий, завхоз	бюджет
32.	Оснащение оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами педпроцесса в группах: 1. Методическая литература по ФГОС и ФОП ДО. 2. Игрушки. 3. Дидактические игры, игры – головоломки, кубики, все виды конструктора, мозаики. 4. Крупногабаритный и другие виды строительного материал. 5. Разные виды кукольного театра. 6. Наглядный демонстрационный материал по всем образовательным областям. 7. Спортивный инвентарь. 8. Игровая детская мебель. 9. Комплекты для сюжетно-ролевых игр.	по мере финансовых возможностей	Заведующий, завхоз	внебюджет и бюджет
33.	Закупка материалов для ремонтных работ. Проведение косметического ремонта в группах, на участках. Для косметического ремонта помещений МБДОУ 1. Краска 2. Светильники дневного света – 20 шт.	по мере финансовых возможности	Заведующий, завхоз	Внебюджет и бюджет
34.	Покраска уличного оборудования. Завоз песка на участки	к летнему периоду	Завхоз	Внебюджет
35.	Работа по благоустройству территории ДОУ ✓ Санитарная уборка территории. ✓ Обрезка деревьев и кустарников ✓ Перекопка и разбивка клумб ✓ Завоз песка ✓ Покраска и ремонт оборудования ✓ Покос травы	в течение года	Заведующий, завхоз Родительский комитет	

Контроль и руководство

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Предупредительный контроль «Состояние работы педагогов по адаптации детей к условиям ДОУ»	Октябрь	Старший воспитатель
2.	Тематический контроль к педагогическим советам: 1. «Состояние работы педагогов по организации работы с родителями воспитанников» 2. Организация воспитательно-образовательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию в группах дошкольного возраста	Ноябрь Январь	Старший воспитатель
3.	Оперативный контроль: - заведующего - старшего воспитателя - зам.зав по ХР - мед.сестра	В течение года по циклограмме	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
4	Фронтальный контроль «Состояние учебно-воспитательного процесса и уровня готовности детей к школе». (подготовительные группы)	апрель	Заведующий, старший воспитатель Члены рабочей группы
5.	Обзорные проверки - «Подготовка к новому учебному году» - «Подготовка к летней оздоровительной работе»	сентябрь май	Заведующий, старший воспитатель, завхоз

Лист ознакомления

С планом работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 54» на 2024/25 учебный год, утвержденным заведующим 30.08.2024, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1		Старший воспитатель	27.08.2024	
2		Воспитатель	30.08.2024	
3			30.08.2024	
4	<...>			